

**CAIET DE SARCINI**  
**PRIVIND ACHIZIȚIA SERVICIILOR DE AUDITARE A**  
**SITUAȚIILOR FINANCIARE ÎNTOCMITE DE**  
**Î.S. „MOLDELECTRICA”**  
**PENTRU ANUL FISCAL 2026**

## 1. CONTEXT SPECIFIC

1.1. Legea Republicii Moldova nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală prevede auditul obligatoriu al situațiilor financiare anuale ale entităților mari.

1.2. Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD), Banca Europeană de Investiții (BEI), precum și Asociația Internațională pentru Dezvoltare (AID) au acordat Guvernului Republicii Moldova împrumuturi destinate reabilitării și dezvoltării rețelelor electrice de transport ale Î.S. „Moldelectrica”. Ca urmare a realizării acestor activități, va spori capacitatea și se va îmbunătăți siguranța sistemului de transport al energiei electrice în Republica Moldova, fapt ce va permite alinierea sistemului de transport al energiei electrice la standardele ENTSO-E.

1.3. Executarea proiectelor și răspunderea pentru implementarea integrală a acestora revin în exclusivitate Î.S. “Moldelectrica”.

## 2. INFORMAȚII RELEVANTE

2.1. La momentul elaborării prezentului Caiet de sarcini, Î.S. „Moldelectrica”, în conformitate cu Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, are obligația legală de a audita situațiile financiare anuale.

2.2. Concomitent, în calitate de executant al proiectelor de reabilitare și dezvoltare a rețelelor electrice de transport, suplimentar obligațiilor generale stipulate în acordurile de finanțare, Î.S. „Moldelectrica” va asigura anual - până la rambursarea deplină a împrumuturilor către Donatori - auditarea rapoartelor sale financiare de către un auditor independent.

2.3. Date despre Beneficiarul serviciilor achiziționate:

- **Denumire:** Întreprinderea de Stat „Moldelectrica”
- **Sediul:** str. Vasile Alecsandri 78, mun. Chișinău, Republica Moldova, MD-2012,
- **Contact:** Tel: +373 22 22 22 70; fax +373 22 25 31 42.
- **Obiectul principal de activitate:** Prestarea serviciului de transport al energiei electrice prin rețelele electrice de transport de înaltă tensiune
- **Capitalul statutar:** 439 mil lei
- **Numărul mediu de personal:** 1265 persoane.
- **Cifra de afaceri estimată:** 1,3 mld. lei.

2.4. Date despre Plătitor:

Responsabil de efectuarea plăților pentru serviciile de audit prestate și livrabilele prezentate de Consultant (Auditor) este Beneficiarul. Contravaloarea serviciilor va fi achitată integral din sursele proprii ale Î.S. „Moldelectrica”.

2.5. Denumirea serviciilor achiziționate

Serviciile achiziționate se încadrează în Clasificatorul activităților din Economia Moldovei [CAEM-2], secțiunea M, clasa 69.20 “*Activități de contabilitate și audit financiar; consultanța în*

*domeniul fiscal*”, iar în domeniul achizițiilor publice, codului CPV: 79200000-6 - Servicii de contabilitate, servicii de audit și servicii fiscale.

#### 2.6. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea estimată a Contractului pentru achiziționarea serviciilor de auditare a situațiilor financiare pentru anul fiscal 2026 este de 307,0 mii lei, fără T.V.A.

#### 2.7. Date privind procedura aplicată

În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de selectare a societăților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare anuale ale întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50% din capitalul social [aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2015], selectarea entității de audit se efectuează **prin concurs**.

#### 2.8. Cerințe față de serviciile achiziționate

a) Entitatea de audit trebuie să corespundă criteriilor specificate în următoarele acte legislative și regulamente:

- Legea nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare;
- Standardele Internaționale de audit (ISA);
- Codul etic al profesioniștilor contabili;
- Hotărârea Guvernului nr. 875/2015.

b) Entitatea de audit trebuie să demonstreze cunoașterea aprofundată a sistemului de reglementare normativă a contabilității:

- Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017;
- Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS);
- Alte acte normative și indicații metodice sectoriale.

#### 2.9. Cerințe de raportare (Livrabile)

În urma desfășurării auditului financiar, auditorul independent va prezenta următoarele documente:

- **Raportul auditorului independent privind auditarea situațiilor financiare anuale ale Î.S. „Moldelectrica” pentru Anul Fiscal 2026, întocmit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (ISA), în baza sistemului IFRS;**
- **Scrisoarea către conducere (către management);**
- **Scrisoarea de confirmare privind corespunderea indicatorilor financiari cu valorile stipulate în Acordurile de finanțare;**
- **Declarația cu privire la tranzacțiile financiare efectuate între Î.S. „Moldelectrica” și fiecare din Sucursalele și Afiliații săi.**

**Important:** În scopul furnizării documentelor respective către organismele financiare internaționale, Raportul de audit, situațiile financiare ale Î.S. „Moldelectrica” și celelalte livrabile menționate mai sus se vor perfecta obligatoriu în limba de stat a Republicii Moldova și în limba engleză, câte 4 (patru) exemplare originale pentru fiecare limbă.

### 3. COSTURILE OFERTEI ȘI CONDIȚII SPECIALE

3.1. Ofertanții vor indica în oferta financiară valoarea serviciilor de audit extern în lei moldovenești (MDL), cu specificarea distinctă a T.V.A. (după caz). Pentru ofertanții înregistrați ca subiecți ai T.V.A., prețul va include T.V.A. calculată conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

#### 3.2. Termenele și tranșele de achitare:

- 10% - în avans, la lansarea misiunii de audit;

- 90% - după prezentarea și aprobarea livrabilor finale specificate la pct. 2.8.

3.3. Auditul se va desfășura pe teren și/sau la distanță până la 31.03.2027, asigurându-se prezentarea rezultatelor finale către conducerea executivă a întreprinderii nu mai târziu de 20.04.2027.

3.4. Termenul de elaborare și prezentare va fi respectat de către entitatea de audit selectată, cu condiția ca Î.S. „Moldelectrica” să asigure punerea la dispoziție a situațiilor financiare (inclusiv a notelor explicative) aferente anului 2026 până la data de 25 martie 2027.

#### 4. CERINȚE PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR

4.1. Scrisoarea de Ofertă, întocmită conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 875/2015, va fi depusă într-un pachet/plic sigilat, pe care se vor menționa obligatoriu:

- Adresa Beneficiarului;
- Referința la invitația de participare;
- Mențiunea: „Pentru Consiliul de administrație”;
- Mențiunea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ȘEDINȚA DE DESCHIDERE A OFERTELOR”;
- Denumirea completă a ofertantului.

4.2. Oferta tehnică și cea financiară se întocmesc în limba de stat a Republicii Moldova.

4.3. Oferta va stipula expres disponibilitatea auditorului de a colabora cu organismele financiare internaționale și cu alți creditori contractuali ai întreprinderii.

4.4. Oferta se adresează Î.S. „Moldelectrica” și se depune (sau se expediază prin poștă) la adresa: mun. Chișinău, MD-2012, str. V. Alecsandri 78, Î.S. „Moldelectrica”, Serviciul secretariat și protocol.

În procesul de selectare vor fi luate în considerare exclusiv ofertele primite și înregistrate din partea entităților de audit independent, acceptate de către Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, până la termenul-limită de 03.08.2026, ora 16:00 (ora locală).

#### 5. INFORMAȚIA DESPRE OFERTANT ȘI CERINȚELE DE CALIFICARE

Oferta de participare se va prezenta pe foaie cu antet a entității de audit, în limba de stat, având număr de ieșire și dată curentă, și va include:

- Denumirea, sediul legal, datele de contact (tel/e-mail) și rechizitele bancare ale entității;
- Extrasul din Registrul public al entităților de audit (conform art. 10 alin. [2] lit. c)-f), h)-j) din Legea nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare);
- Memoriu tehnic / descriere succintă a activității și profilul auditorilor angajați;
- Experiență de minimum 5 ani în auditul situațiilor financiare IFRS;
- Lista entităților mari de interes public din Republica Moldova auditate în ultimii 5 ani;
- Lista entităților din sectorul electroenergetic al Republicii Moldova auditate în ultimii 5 ani;
- Experiență demonstrată în auditarea entităților finanțate de instituțiile financiare internaționale (BERD, BEl, Banca Mondială, etc.);
- Calendarul detaliat de realizare a auditului și termenele de livrare a rapoartelor;
- Numărul minim de auditori alocați echipei de proiect;
- Confirmarea din partea Consiliului de supraveghere a activității de audit privind lipsa sancțiunilor aplicate entității în urma controlului extern al calității în perioada precedentă;
- Dovada asigurării riscului profesional (conform art. 26 din Legea nr. 271/2017);
- Declarația pe proprie răspundere privind independența și lipsa conflictelor de interese/afiliere cu conducerea Î.S. „Moldelectrica”;
- Oferta financiară (onorariul total defalcat, inclusiv taxele de consultantă și cheltuielile de deplasare/misiune), cu indicarea clară a regimului T.V.A și termenului de valabilitate a ofertei, recomandat de 90 zile;

- Confirmarea disponibilității de a colabora cu întreprinderea pe o perioadă de 3 ani și mecanismul de formare/indexare a prețului pentru anii ulteriori;  
Semnătura conducătorului entității de audit și ștampila (după caz).

## 6. SELECTAREA OFERTANTULUI CÂȘTIGĂTOR

6.1. La evaluarea ofertelor, prioritate vor avea societățile de audit care demonstrează o bună cunoaștere a sistemului electroenergetic și posedă experiență specifică în auditarea companiilor din acest sector.

6.2. În baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic - bazat pe **cel mai bun raport calitate-preț**, Consiliul de administrație al întreprinderii va evalua și selecta entitățile de audit în scopul determinării ofertanților/candidaților care au acumulat scorul maxim de calificare aferent primelor două poziții.

6.3. În termen de 3 zile de la data confirmării câștigătorului de către Fondator, Î.S. „Moldelectrica” va transmite ofertantului plasat pe primul loc notificarea oficială de acceptare a ofertei.

6.4. Î.S. „Moldelectrica” va încheia contractul de achiziție cu prestatorul a cărei ofertă întrunește toate cerințele din prezentul document. Dacă în procesul de definitivare a contractului se constată că ofertantul desemnat câștigător nu poate garanta executarea integrală a volumului de servicii solicitat, Beneficiarul își rezervă dreptul de a propune semnarea contractului candidatului clasat pe locul următor.

## 7. SEMNAREA CONTRACTULUI

7.1. Ulterior notificării de acceptare a ofertei, Î.S. „Moldelectrica” va transmite câștigătorului proiectul de contract spre semnare.

7.2. În termen de maximum 5 zile de la data primirii notificării, entitatea de audit selectată și Î.S. „Moldelectrica” au obligația de a semna contractul de prestare a serviciilor. Contractul produce efecte juridice de la data semnării acestuia de către ambele părți